

## 出願書類送付申請・受験者受付名簿について

### (1) 出願書類の申し込みについて

「出願書類送付 FAX 申請用紙」を利用して FAX でお申し込みください。

(FAX 用紙同封)

- \* 志願票（推薦入試用、一般入試用の別）の部数（予備を含む）および受験予定者数を記入してください。
- \* 受け取りについて、来校される場合は、時間も明記してください。  
受け渡し時間 午前 9:00～午後 4:00 本館 1 階事務課

### (2) 受験者受付名簿について

- ① 全部で 9 種類あります。出願書類提出の際は志願別にそれぞれ一緒に提出してください。（別紙参照）

専願推薦 I コース/II コース，併願推薦 I コース/II コース，体育推薦，  
一般専願 I コース/II コース，一般併願 I コース/II コース，

- ② 奨学生を希望する者、I コース併願推薦合格者（一般入試 II コース志願者）は記入欄に○印を記入してください。

- ③ 備考欄には すでに受験した本校の入試の『受験番号』や『過年度生』を記入してください。

- ④ 会津・福島地区において受験を希望する場合は、備考欄に『希望地区名』を記入してください。（希望者には志願票に○を付けるよう受験生へのご指導をお願いいたします。）

### ● 本校のホームページの『入学案内』よりダウンロードできる書類について

- ・ 出願書類送付 FAX 申請用紙
- ・ 受験者受付名簿（9 種類）
- ・ 調査書
- ・ 推薦書（3 種類）

※Word または Excel データになっています。（ダウンロードして入力可）

(3) 受験生が記入する出願書類（入学志願票・奨学生志願票[希望者]）について

\* 出願書類の冊子は「推薦入学試験出願書類」と「一般入学試験書類」の2種類があります。これらの冊子にはそれぞれ「入学志願票記入上の注意」が記載されていますので、それに従って記入するよう受験生へのご指導をお願いいたします。

(4) 出願書類提出（封入）の際のお願い

志願別に 受験者受付名簿に記載されている順番通りに、提出書類ごとに封入をお願いいたします。（受験者ごとではなくて提出書類ごと）

(5) その他

① 一般入試の合格発表について

一般入試の合格発表日は2月8日(金)13時となっております。

本校では個人情報の関係で合格者の掲示等を行いませんが、本校ホームページ上で、パスワードを利用し中学校でのみ確認できるようになっています。… パスワードは出願受付後、受験票と一緒に郵送いたします。

② 生徒・保護者を対象とした入試説明会を9/22(土)・10/27(土)・11/24(土)・11/25(日)に実施します。申込用紙を本校ホームページからダウンロードし、FAX または郵送にて申し込んで下さい。（個人申込可）締め切りは実施日の2日前までといたします

③ 入試に関する問い合わせについて

午前9時～午後4時となっております。この時間内でお願い致します。

○出願受付・受験料納入等に関する問合せ

事務課 024-956-8840 担当：猪山（いのやま）

○入試説明会・出願書類・出願基準・入学試験等に関する問合せ

入試広報室 024-956-8856 担当：小池（こいけ）